

HELSINGIN YLIOPISTON YT-INFO 27.1.2016

Tilaisuuden avaus

rehtori Jukka Kola

Työnantajan selvitys ja
muutostuki

hallintojohtaja Esa Hämäläinen

Pääluottamusmiesten
puheenvuoro

Tiina Niklander ja Seppo Sainio (JUKO)
Elisa Hyytiäinen ja Timo-Jussi Hämäläinen (YHL)
Anne Lehto (JHL)

Keskustelua

rehtori Jukka Kolan johdolla



HELSINGIN YLIOPISTO

- Infotilaisuuden esitysmateriaali on julkaistu kolmella kielellä Flamman Muutosohjelma-sivuilla. Esitykset pidetään tilaisuudessa suomeksi. Kysymyksiä on mahdollista esittää myös ruotsiksi ja englanniksi Yammerin, Flamman kommenttikentän tai sähköpostin (muutosohjelma@helsinki.fi) kautta. Ruotsiksi ja englanniksi tulkatut tallenteet infosta julkaistaan Flamman Muutosohjelma-sivulla mahdollisimman pian tilaisuuden jälkeen.
- Informationsmötets material har publicerats på tre språk i Flamma på sidan Förändringsprogrammet. Informationsmötets språk är finska. Frågor kan ställas också på svenska och engelska i Yammer, kommentarfältet i Flamma eller per e-post (muutosohjelma@helsinki.fi). Informationsmötet bandas och kan ses på nätet i Flamma tolkat till engelska och svenska på Förändringprogrammets sida så snart som möjligt efter mötet.



HELSINGIN YLIOPISTO

TAUSTA

- Maan hallitus leikkaa yliopistojen rahoitusta 450 M€ v 2020 mennessä.
- Yliopiston rahoitus pienee 106 M€ vuoteen 2020 mennessä.
- Yliopiston hallitus käynnisti 16.9.2015 muutosohjelman. Yhteensä hallitus arvioi tämän edellyttävän 86 miljoonan euron säästöjä ja enintään 1200 työntekijän vähentämistä.
- Yhteistoimintaneuvottelut käytiin 30.9.-30.11.2015.
- Yliopiston vuoden 2016 rahoitus on 50 M€ edellistä vuotta pienempi.
- Työnantajan selvityksen osa 1 yliopistopalveluiden järjestämisestä annettiin 12.1.2016 ja yt-info järjestettiin asiasta 13.1.2016
- Työnantajan selvityksen osa 2 muista toimenpiteistä annettiin 27.1.2016.



HELSINGIN YLIOPISTO

YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUT

Neuvottelu-esitys

22.9.2015

- Aiottujen toimenpiteiden peruste
- Alustava arvio irtisanomisten ja osa-aikaistamisten määrästä
- Selvitys periaatteista, joiden mukaan kohteeksi joutuvat työntekijät valikoituvat
- Arvio ajasta, jonka kuluessa irtisanomiset pannaan täytäntöön

Neuvottelut alkavat

30.9.2015

- Toimintasuunnitelma: esitys työllistymistä tukeviksi toimenpiteiksi
- Neuvottelut noin 1 krt/vko

Neuvottelut päättyvät

11/2015

- Neuvottelujen kestettävä vähintään 6 viikkoa
- Arvioidaan, että neuvottelut saadaan päätettyä marraskuun 2015 aikana

Työnantajan selvitys

12./27.1.2016

- Yleinen selvitys neuvottelujen perusteella harkittavista päätöksistä
- Annettava kohtuullisessa ajassa neuvottelujen päättymisen jälkeen

Päätösten toimeenpano

kevät 2016

- Toimintojen uudelleen-organisointi tai yhtiöittäminen
- Irtisanomiset portaittain
- Uudet tehtävänkuvat



HELSINGIN YLIOPISTO

TYÖNANTAJAN SELVITYS OSA 1 (12.1.2016)

- Yliopistopalveluihin kootaan yliopiston yksiköistä seuraaviin toimintoihin kuuluvat hallintotehtävät: henkilöstöpalvelut, opetus- ja opiskelijapalvelut, talouspalvelut, tutkimuspalvelut, viestintä ja yhteiskuntasuhteet, yleishallinto sekä toiminnanohjaus.
- Noin 800 tehtävää, joista 60 johtaja/esimiestehtäviä.
Syksyllä tehtäviä hoiti n. 1150.
- Uuteen palveluorganisaatioon siirrytään 1.5.2016 alkaen.
- Johtaja- ja esimiestehtävien ilmoittautumisaika on 18.1 - 29.1.2016, muiden tehtävien 8.2. – 19.2.2016.
- Muiden tehtävien määrittely viimeistelyssä.

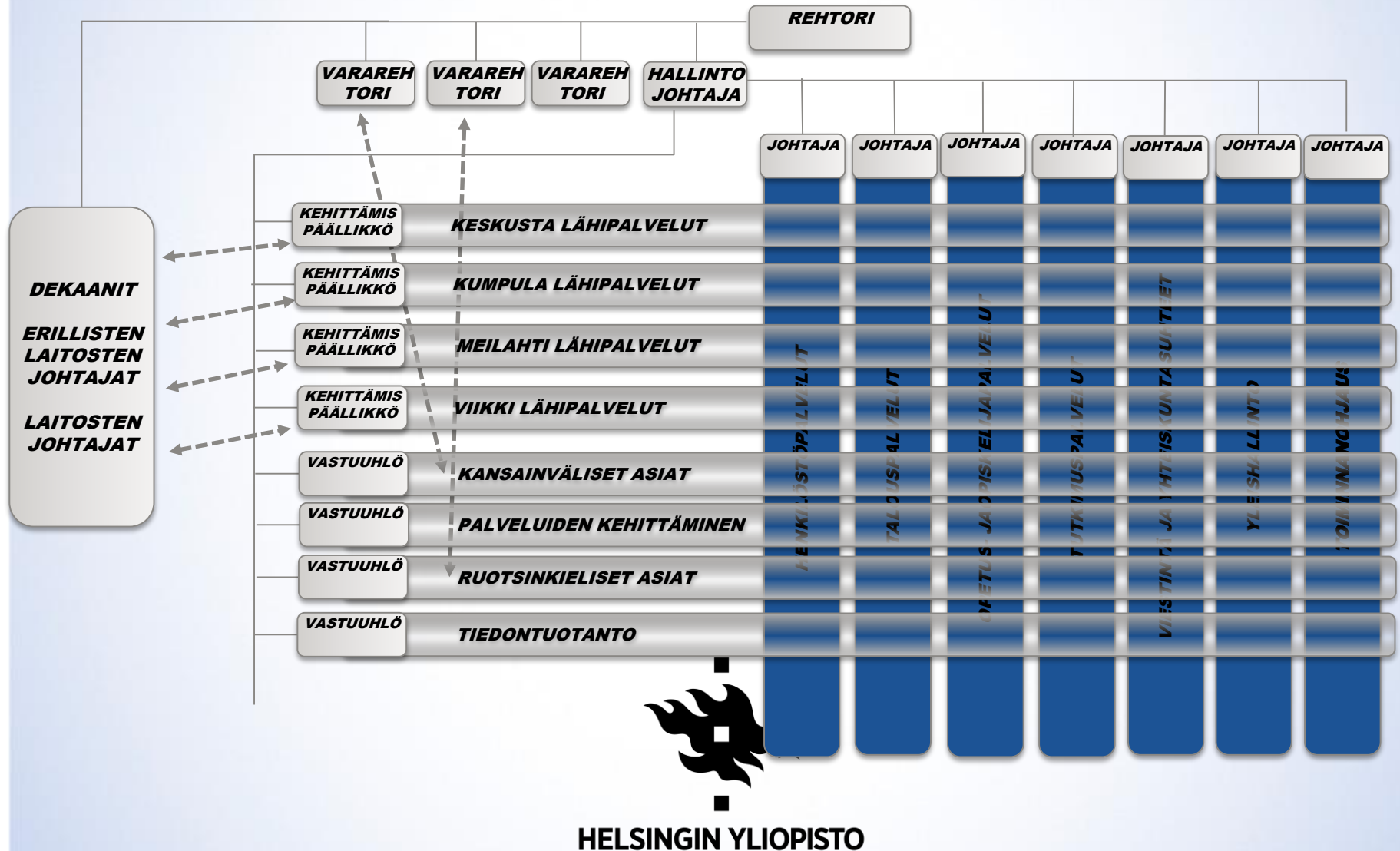


HELSINGIN YLIOPISTO

Yliopistopalveluiden organisaatio



Yliopistopalveluiden matriisimainen toimintamalli



SÄÄSTÖTAVOITTEEN TARKENTUMINEN

**Helsingin yliopiston talouden tasapainottaminen vuoteen 2020 mennessä, m€
arvio**

	v. 2020
Helsingin yliopistoon kohdistuvat rahoitusleikkaukset	106
Ennen yt-neuvotteluja tehtyjen säästöpäätösten vaikutus (yliopiston ylijäämä keskimää	-20
Kustannusten karsiminen ja tehokkaampi kilpaillun rahoituksen hankinta	-20
Kustannusten vähennystarve ennen henkilöstökuluja	66
27.1. ilmoitettujen henkilöstövähennysten vaikutus	-56
Etsitään lisäsäästöjä	10



HELSINGIN YLIOPISTO

HENKILÖSTÖN VÄHENTYMINEN

1.9.2015-31.12.2017

		O&T	MUU
• Irtisanottavia työntekijöitä	570	75	495
• Eläköitymiset, joista pysyvää säästöä	200	60	140
• Määräaikaisia työsuhteiden päättymisiä	210	160	50
• Yhteensä	980	295	685

- Mukana ei ole työtehtäviä joissa eläköitymisen tai määräaikaisuuden myötä ei synny säästöä.
- Huomioon ei ole otettu opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa toukokuussa 2016 sovittavia valtakunnallisia koulutusvastuiden muutoksia.



HELSINGIN YLIOPISTO

TOIMENPITEITÄ

Tila- ja kiinteistöpalvelut

- Helsingin yliopiston Tila- ja kiinteistökeskuksen toimintojen osalta yliopisto selvittää vaihtoehtoa, jossa Tila- ja kiinteistökeskuksen toiminta luovutetaan perustettavalle yhtiölle.
- Yliopiston arvion mukaan yhtiö työllistäisi 370 henkilöä.
- Mikäli yhtiön perustamiseen ei päädytä, tullaan toimintoja supistamaan ja lisäämään ulkopuolisilta toimijoilta ostettavien palvelujen määrää.

Laboratoriopalvelut

- Vuoden 2016 aikana yliopiston laboratoriohenkilöstö siirretään kampuskohtaisiin tai kampusten välisiin henkilöstöpooleihin.



HELSINGIN YLIOPISTO

TOIMENPITEITÄ

Koulutus- ja kehittämispalvelut

- Helsingin yliopisto uudelleenorganisoii täydennyskoulutuksen järjestämisen siten, että jatkossa yliopiston täydennyskoulutus ja mahdollisesti myös koulutusvienti hoidetaan keskitetysti. Yliopisto käynnistää uudelleenorganisoinnin jälkeen toiminnan yhtiöittämisen.
- Yliopiston arvion mukaan yhtiö työllistäisi 35 työntekijää.
- Yhtiö aloittaa toiminnan arviolta 1.6.2016.



HELSINGIN YLIOPISTO

TOIMENPITEITÄ

Tietotekniikkapalvelut

- Helsingin yliopistossa työskentelee Tietotekniikkakeskuksen ulkopuolella noin 140 työntekijää yksiköissä erilaisissa it-tehtävissä. Yliopisto kokoaa osan tästä it-henkilöstöstä Tietotekniikkakeskukseen ja it-tehtäviä hoidetaan tulevaisuudessa entistä keskitetympin.
- Yliopisto selvittää yhteistyön tiivistämistä muiden yliopiston kanssa tietoteknisten palveluiden järjestämisessä.
- Yliopisto on muiden yliopistojen kanssa perustamassa yhtiön, joka tuottaa opiskelu- ja opintohallintojärjestelmäpalveluita. Helsingin yliopisto harkitsee näiden palveluiden kehittämistyötä tekevien henkilöiden sekä muiden yliopistoille yhteisesti tarjottavien palveluiden siirtämistä yhtiöön.



HELSINGIN YLIOPISTO

TOIMENPITEITÄ

Muut toimintojen uudelleenorganisoinnit

- Yliopisto järjestää toimintoja tarkoituksenmukaisella ja kustannustehokkaalla tavalla myös niiden toimintojen ja yksiköiden osalta, joita tässä selvityksessä ei ole erikseen lueteltu. Tämä tarkoittaa monessa yksikössä toimintojen pienimuotoisempaa uudelleenorganisointia mm. työtehtävien ja/tai työaikojen muuttamista, työntekijöiden työntekopaikan muuttamista ja joustavampaa liikkumista työvoiman tarpeen mukaan yksiköiden ja kampusten välillä.



HELSINGIN YLIOPISTO

IRTISANOMISEN PERUSTEET

- Tuotannollis-taloudelliset perusteet – yliopiston taloustilanne
- Toimintojen uudelleenorganisointi
- Henkilöt, joiden työ vähenee eniten tai loppuu kokonaan
- Huomiota kiinnitetään siihen ammattitaitoon, kokemukseen ja osaamiseen, jota arvioidaan tarvittavan eniten.
- Opetus- ja tutkimushenkilöstön osalta painotetaan erityisesti korkeatasoista opetus-, tutkimus- sekä julkaisutoimintaa, tutkijakoulutukseen osallistumista, täydentävän rahoituksen hankkimista sekä osallistumista kansainväliseen toimintaan ja yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen.



HELSINGIN YLIOPISTO

IRTISANOMINEN JA IRTISANOMISAJAT

- Irtisanomiset tehdään henkilökohtaisesti helmi-toukokuussa.
- Irtisanottavat saavat henkilökohtaisen kutsun.
- Irtisanomisaika määräytyy työsuhteen keston perusteella:
 - 14 päivää, jos työsuhde jatkunut enintään yhden vuoden
 - 1 kk, jos työsuhde jatkunut yli vuoden, mutta enintään 4 v
 - 2 kk, jos työsuhde jatkunut yli 4 v, mutta enintään 8 v
 - 4 kk, jos työsuhde jatkunut yli 8 v, mutta enintään 12 v
 - 6 kk, jos työsuhde jatkunut yli 12 v.



HELSINGIN YLIOPISTO

YLIOPISTON TUKI IRTISANOTUILLE

- Työhaun valmennukset
 - ✓1 päivä, 5 samansisältöistä tilaisuutta kevään aikana, kaikilla kampuksilla
- Työ- ja elinkeinotoimiston ja työttömyyskassojen infotilaisuuksia sekä yrittäjyysinfo
 - ✓4-5-h
- Irtisanotuilla on mahdollisuus saada palkallista vapaata työn hakemista varten.
- Mahdollisesta työstä vapautuksesta irtisanomisaikana päätetään jokaisen irtisanottavan kohdalla erikseen.
- Työterveyshuollon palvelut käytettävissä irtisanomisaikana.
- Kaikista irtisanomisin liittyvistä käytännön asioista tulee tarkempi ohjeistus.



HELSINGIN YLIOPISTO

MUUTOSTURVA

- Toimintamalli, jonka avulla irtisanottu työntekijä pyritään työllistämään mahdollisimman nopeasti.
- Henkilölle kuuluu oikeus työllistymisohjelmaan, tähän on oikeus myös pitkässä määräaikaisessa työsuhteessa olleella (vähintään 3 vuotta)
- Työllistymisohjelman tekee työvoimatoimisto, jonne henkilön tulee ilmoittautua viim. 30 päivän kuluessa tultuaan irtisanotuksi.
- Mahdollisuus myös työllistymisohjelmallisään (TE –toimisto).
- Työllistymisvapaa pysyvässä työsuhteessa oleville:
 - 5 työpäivää jos irtisanomisaika enintään 1kk,
 - 10 työpäivää jos irtisanomisaika 2-4kk,
 - 20 työpäivää jos irtisanomisaika yli 4kk.
- Muutosturvasta lisäinformaatiota TE -toimiston infotilaisuudessa toukokuussa.



HELSINGIN YLIOPISTO

MUUN TYÖN TARJOMISVELVOLLISUUS

- Työnantaja on velvollinen tarjoamaan irtisanomispäätöksen jälkeen hakuun tulevia työtehtäviä. Tämä koskee ainoastaan irtisanottuja työntekijöitä (vakinaisessa työsuhteessa olevat)
- Tarjottava ensisijaisesti työsopimuksen mukaista työtä
- Toissijaisesti tarjottava muuta työntekijän koulutusta, ammattitaitoa tai kokemusta vastaavaa työtä
- Työnantajan järjestettävä uusien tehtävien edellyttämää koulutusta, jos se on tarkoituksenmukaista ja kohtuullista
- Muun työn tarjoamisvelvollisuus koskee koko yliopistoa
- Työsuhteen ehdot määräytyvät tarjotun työn mukaisesti
- Irtisanotuille tiedotetaan menettelytavoista myöhemmin



HELSINGIN YLIOPISTO

TAKAISINOTTO- VELVOLLISUUS

- Työnantajan velvollisuus 9 kk irtisanomisajan päättymisestä
- Tilanteissa, joissa tarvitaan työntekijöitä samoihin tai samankaltaisiin tehtäviin ja työntekijä hakee edelleen työvoimatoimistosta työtä
- Ei sisällä koulutusvelvollisuutta
- Työsuhteen ehdot määräytyvät tarjotun työn mukaisesti



HELSINGIN YLIOPISTO

TUKI YLIOPISTO- YHTEISÖLLE

- Koko henkilöstölle järjestetään muutostukitilaisuudet
 - Suomenkieliset
 - keskusta, ma 8.2. klo 14.00 - 16.00
 - Viikki, to 11.2. klo 14.00 - 16.00
 - Meilahti, ma 15.2. klo 14.00 - 16.00
 - Kumpula, to 18.2. klo 9.00 - 11.00
 - Englanninkielinen
 - Kumpula ma 8.2. klo 9.00 - 11.00
- Tarpeen ilmetessä pyritään lisäämään työterveyshoitajien kampusvastaanottoja ja harkitaan tarvetta lisätä työterveyspsykologien vastaanottoa kampuksilla.



HELSINGIN YLIOPISTO

HELSINGIN YLIOPISTON YT-INFO 27.1.2016

Tilaisuuden avaus

rehtori Jukka Kola

Työnantajan selvitys ja
muutostuki

hallintojohtaja Esa Hämäläinen

Pääluottamusmiesten
puheenvuoro

Tiina Niklander ja Seppo Sainio (JUKO)
Elisa Hyytiäinen ja Timo-Jussi Hämäläinen (YHL)
Anne Lehto (JHL)

Keskustelua

rehtori Jukka Kolan johdolla



HELSINGIN YLIOPISTO